

Protokoll från förvaltningsgruppen den 17 mars

Närvarande:

Stadsdelsförvaltningen

Lee Orberson, stadsdelsdirektör
Alex Baena, avdelningschef ekonomi och upphandling
Mette Sundqvist, avdelningschef hr och kommunikation
Linda Lindblom, avdelningschef individ och familjeomsorg
Veronica Östlin, avdelningschef funktionsnedsättning och socialpsykiatri
Eva Alama, avdelningschef äldreomsorg
Liselott Hedman, avdelningschef förskola
Linda Palo, avdelningschef samhälle och service
Sofia Ferrer, kanslichef

Fackliga organisationer

Kommunal: Piero Cima, Danijela Stevanovic, Charlotte Andersson
Vision: Christian Juntunen, Aida Niang (digitalt)
SSR: Liselotte Näslund
Sveriges lärare: Susann Stjärnfeldt (digitalt)

Förhinder

Sveriges skolläda
Ledarna
Vårdförbundet
SACO

Tidpunkt:

17 mars kl. 09:00

Plats:

Telefonvägen 30, plan 10, rum Paddan

1. Mötet öppnas

Stadsdelsdirektör Lee Orberson öppnade mötet 08:59.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes. Vision vill ha till protokollet att det är samverkat att dagordningen ska läggas in i bokningen på onsdagen innan FVG.

3. Val av justerare samt tidpunkt för när protokollet senast ska vara justerat

Justerare:

Arbetsgivaren: Lee Orberson

Kommunal: Danijela Stevanovic

Vision: Christian Juntunen

SSR: Liselotte Näslund

Justering sker fredagen den 20 mars inför publicering till nämnden och synpunkter ska ha inkommit till arbetsgivaren senast torsdagen den 19 mars kl. 13:00. Justering sker digitalt.

4. Föregående protokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna.

4. Kvarvarande frågor från föregående möte

-information om en ändring i rutinen för säkerhet i förvaltningshuset gällande bråklarm: Arbetsgivaren vill säkerställa att alla har tagit till sig dokumentet. Rutinen kommer att uppdateras vid behov.

-SSR´s fråga om utbudet av ekologiska varor hos upphandlade leverantörer kopplat till indikatorn om ekologiska livsmedel: När det gäller inköp av fika kan förvaltningens verksamheter beställa ekologiska produkter från Glasade gångens verksamheter. Serviceförvaltningen arbetar för att utbudet av ekologiska livsmedel ska utökas inom alla segment hos upphandlade leverantörer.

5. Skyddskommitté/arbetsmiljökommitté

Arbetsmiljö och hälsa - exempelvis övergripande tillbud/ IA, information från skyddsombud.

- Vi ska även fortsättningsvis använda IA vid incidentrapportering.

7. Övergripande information från arbetsgivaren

a. Verksamhets- och kvalitetsfrågor

- Gällande registerkontroll i arbetslivet finns utförlig information på intranätet. Länk till sidan där informationen finns:

https://intranat.stockholm.se/anstallning-och-arbetsmiljo/rekrytering-och-anstallning/registerkontroll-i-arbetslivet/?f_id=722

-Stadsdelsdirektören informerade om planerade förändringar på plan 10; Det är många parametrar som ska tas i beaktande för en långsiktig och hållbar lösning. Förvaltningen arbetar vidare med frågan gällande helheten. En kortsiktig lösning behövs för att möjliggöra fler arbetsplatser på plan 10. Dialog pågår med Vasakronan kring ventilation och värmesystem.

b. Ekonomi/ budget

-Ekonomichef Alex Baena informerade om ekonomi och personaltal.

c. Riktlinjer och rutiner

-

8. Övergripande information från de fackliga organisationerna

SSR: I april erbjuds en lunchföreläsning om förkortad arbetstid. SSR har passerat 3000 medlemmar i lokalföreningen och kommer att fira det genom att bjuda medlemmarna på tårta.

Vision: har årsmöte den 16 mars.

Kommunal: informerar om att det är kollektivavtalets dag idag.

Sveriges lärare: har årsmöte den 26 mars, det blir ett hybridmöte som hålls på Kungsholmens gymnasium.

9. Ärenden till nämnden

Avser samverkan som motsvarar MBL § 11

-

Avser information som motsvarar MBL § 19

- Ärenden var presenterade via länk i inbjudan.

Sveriges lärare frågade om ärendet *Funktionsprogram för förskolelokaler* gäller befintliga lokaler. Arbetsgivaren svarade att ärendet gäller nyproduktion.

Ärendena ansågs informerade av parterna.

10. Månadens tema från årshjulet

- Uppföljning av samverkansöverenskommelsen:

Den senaste samverkansöverenskommelsen undertecknades i december 2025.

Kommunal lyfte att det står i överenskommelsen att ett visst antal APT ska hållas per år och frågar vilket antal som gäller för ständig nattpersonal. Kommunal och Vision önskar att det ska vara ett minimum antal APT inskrivet i överenskommelsen. Arbetsgivaren tar med sig frågan och återkommer. *Kvarvarande fråga.*

Vision lyfte frågan hur samverkan kan lösas när de fackliga organisationerna inte har möjlighet att bemanna samverkansmötena på enhetsnivå. HR-chef Mette Sundqvist svarade att mötet då lyfts till avdelningssamverkan.

11. Kompetensförsörjning

- Kompetensförsörjningsplanen kommer som en bilaga till "fleråringen", underlag till budget.

12. Föranmälda frågor

-

13. Övriga frågor

-SSR undrar om medarbetare som har rätt till friskvårdsbidrag vid föräldraledighet eller sjukfrånvaro. Vision informerar om att information finns på intranätet. Föräldralediga och sjukskrivna medarbetare har rätt till friskvårdsbidrag.

-Kommunal föranmäler en fråga om hur många medarbetare som har anmält att de önskar heltid men som inte har fått det, samt vilka områden det berör. *Kvarvarande fråga.*

14. Mötet avslutades av stadsdelsdirektör Lee Orbersson 09:56.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>